



---

## LEI direct

### LEI Suche

#### So finden Sie Informationen zu Geschäftspartnern

Über die [LEI Suche](#) können Sie Informationen sowohl zum globalen LEI Datenbestand als auch zum gesamten LEI direct Datenbestand abrufen. Das heißt, alle bisher vergebenen LEI Nummern sind über diese Datenbanken erreichbar.

Alle von GS1 vergebenen LEIs sowie deren Datensätze finden Sie im [LEI direct Datenbestand](#). Den kompletten LEI Bestand aller weltweit vergebenen LEIs (inklusive derjenigen durch GS1) finden Sie im [globalen LEI Datenbestand](#).

Geben Sie z.B. einen LEI Code ein, um Informationen zu Ihrem Geschäftspartner zu erhalten oder überprüfen Sie die Angaben zu Ihren eigenen LEIs.

Bei Bedarf können Sie zusätzlich tagesaktuell den Gesamtbestand sowie Änderungen im LEI Common File Format (CFF) als XML-Datei herunterladen.

#### Statusangaben im Überblick

##### ISSUED

Alle Daten wurden geprüft und der LEI wurde vergeben. Zusätzlich bedeutet das, dass alle Angaben innerhalb des letzten Jahres überprüft wurden.

##### LAPSED

Die letzte Prüfung der Daten auf Richtigkeit liegt mehr als ein Jahr zurück, daher ist dieser LEI Datensatz nicht mehr aktuell.

##### MERGED

Die Entität dieses LEI wurde mit einer anderen Entität fusioniert. Die eigenständige rechtliche Einheit existiert also nicht mehr.

##### RETIRED

Die Entität dieses LEI existiert nicht mehr und wurde nicht mit einer anderen Entität fusioniert.

##### PENDING TRANSFER

Für diesen LEI wurde ein Transfer zu einer anderen Vergabestelle (LOU) beantragt. Nach Abschluss des Transfers erhält der LEI den Status ISSUED.

##### PENDING ARCHIVAL

Der LEI steht kurz davor zu einer anderen Vergabestelle (LOU) transferiert zu werden.



---

### **DUPLICATE**

Ein LEI, der für eine Entität vergeben wurde, für die bereits ein LEI existierte. Einer der beiden LEIs wird für ungültig erklärt und erhält dadurch den Status DUPLICATE.

### **ANNULLED**

Der LEI wurde nach seiner Vergabe als fehlerhaft oder ungültig erklärt.

## **Statusangaben im LEI direct Datenbestand**

### **NEW**

Ein Unternehmen, ein Fonds oder eine juristische Person des öffentlichen Rechts hat einen LEI beantragt, welcher noch nicht zugeteilt wurde. Daher erscheint nur der Namen der Einheit, aber noch nicht der neu zugeteilte LEI.

### **ISSUED**

Alle Daten wurden geprüft und der LEI wurde vergeben. Zusätzlich bedeutet das, dass alle Angaben innerhalb des letzten Jahres überprüft wurden.

### **PENDING CONFIRMATION**

Der LEI Datensatz wird gerade geändert oder die jährliche Überprüfung der Angaben wird gerade durchgeführt. Nach Abschluss der Prüfung wird ein anderer Status (z.B. ISSUED) vergeben.

### **CONFIRMATION OVERDUE**

Die letzte Prüfung der Daten auf Richtigkeit liegt mehr als ein Jahr zurück, daher ist dieser LEI Datensatz nicht mehr aktuell.

### **TRANSFER PENDING**

Ein LEI, für den ein Transfer zu einer anderen Vergabestelle (LOU) beantragt wurde. Nach Abschluss des Transfers wechselt der Status auf ISSUED.

### **TRANSFERRED**

Der LEI Datensatz wurde zu einer anderen LEI Vergabestelle (LOU) übertragen. Die Information zur neuen Vergabestelle wird in einem weiteren Feld des Datensatzes angezeigt.

### **RETIRED**

Die juristische Einheit, für die der LEI vergeben wurde, ist nicht länger aktiv. Datum und Grund der Inaktivität (z.B. Fondsauflösung oder Insolvenz) werden in weiteren Feldern angegeben.

### **DUPLICATE**

Ein LEI, der für eine Entität vergeben wurde, für die bereits ein LEI existierte. Einer der LEIs wird für ungültig erklärt und erhält den Status DUPLICATE.



---

#### **ANNULLED**

Dieser LEI Datensatz wurde nach seiner Veröffentlichung für ungültig erklärt.

#### **PENDING VALIDATION**

Der Antrag für einen LEI wurde gestellt. Die Angaben werden momentan überprüft.

#### **CANCELLED**

Eine LEI Registrierung, die vor der Zuteilung einer LEI aufgegeben wurde. Der LEI Datensatz wird in diesem Zustand nicht veröffentlicht, kann aber zwischen den Vergabestellen (LOUs) ausgetauscht werden.

#### **Sie haben Fragen rund um den Legal Entity Identifier (LEI)?**

Sie erreichen unseren E-Mail-Support jederzeit über unser [Kontaktformular](#).