



LEI direct

LEI Verlängerung

So nutzen Sie Ihren LEI langfristig

Nach der Erstbeantragung ist Ihr LEI ein Jahr gültig.

Vor Ablauf der einjährigen Laufzeit erhalten Sie automatisch eine Benachrichtigung von uns. Wenn Sie Ihren LEI länger nutzen möchten, können Sie nun innerhalb Ihres Benutzerkontos eine Verlängerung beantragen.

Schritt 1:

Loggen Sie sich in Ihr Benutzerkonto ein und klicken Sie auf LEI Services.

Schritt 2:

Wählen Sie die Option LEI verwalten aus.

Schritt 3:

Wählen Sie bei einer LEI die Detailansicht aus, indem Sie in der Übersicht auf den Stift am linken Rand klicken.

Schritt 4:

Wählen Sie in der Detailansicht die Option Verlängerung oben rechts aus.

Schritt 5:

Beauftragen Sie die Verlängerung unten links.

Schritt 6:

Sie erhalten eine Bestätigung zum Versand des Verlängerungsauftrags per E-Mail. Klicken Sie auf den Link in der E-Mail, um ihre Verlängerung final zu beauftragen.

Schritt 7:

Nach Prüfung aller Daten und der erfolgreichen Verlängerung Ihres LEI um ein weiteres Jahr erhalten Sie von uns eine erneute Bestätigung per E-Mail.

Sie haben Fragen rund um den Legal Entity Identifier (LEI)?

Sie erreichen unseren E-Mail-Support jederzeit über unser [Kontaktformular](#).
