



## LEI direct

### Renouveler un LEI

#### Voici comment utiliser votre LEI à long terme

Après la demande initiale, votre LEI sera valide pour un an.

Avant l'expiration du terme d'un an, vous serez notifié automatiquement une notification. Si vous souhaitez utiliser votre LEI plus longtemps, vous pouvez alors demander un renouvellement via votre compte utilisateur.

#### Étape 1 :

Connectez-vous à votre compte utilisateur et cliquez sur les services LEI.

#### Étape 2 :

Sélectionnez l'option Gérer un LEI.

#### Étape 3 :

Sélectionnez la vue détaillée d'un LEI en cliquant sur le stylo dans la bordure gauche de la vue d'ensemble.

#### Étape 4 :

Sélectionnez l'option Renouveler dans l'angle supérieur droit de la vue détaillée.

#### Étape 5 :

Commander un renouvellement dans le coin inférieur gauche.

#### Étape 6 :

Vous recevrez une confirmation pour l'envoi de la commande de renouvellement par e-mail. Cliquez sur le lien dans l'E-mail pour soumettre une confirmation finale de votre renouvellement.

#### Étape 7 :

Après que toutes les données ont été examinées et que votre LEI a été renouvelé avec succès pour une autre année, nous vous enverrons une autre confirmation par courriel.

### Vous avez des questions concernant l'Identifiant d'Entité Legale (LEI) ?

Contactez-nous :

Contactez-nous : Aide par mail à tout moment en utilisant notre formulaire de contact.