



LEI direct

Solicitare colectiva de LEI

Acesta este modul în care solicitați mai multe coduri LEI în același timp

Oferim o modalitate simplă și rapidă de a depune o cerere colectivă pentru minim 10 coduri LEI.

Pasul 1:

Dacă nu aveți încă un cont de utilizator, vă rugăm să [vă înregistrați](#).

Pasul 2:

Comunicați-ne că doriți să depuneți o cerere colectivă prin [E-mail](#).

Pasul 3:

Vă vom trimite un formular Excel pentru datele dvs.

Pasul 4:

Indicați numele contului de utilizator în care va fi importată aplicația colectivă pentru fiecare formular Excel.

Pasul 5:

Completați formularul introducând datele solicitate (atenție la câmpurile obligatorii!).

Pasul 6:

Trimiteți-ne înapoi formularul completat însoțit de o împuternicire, dacă este cazul.

Pasul 7:

Vom analiza datele dvs., le vom importa în sistemul nostru și vă vom contacta în cazul în care avem alte întrebări.

Pasul 8:

Vom pregăti o factură pentru fiecare comandă realizată din contul de utilizator indicat.

Pasul 9:

Veți primi o factură pentru LEI-urile solicitate, prin e-mail, în câteva zile. Această factură va fi netă și va fi plătită imediat.

Pasul 10:

După verificarea datelor, vor fi emise și publicate codurile LEI. Veți primi prin e-mail, notificări separate pentru emiteri și publicări.

Aveți întrebări cu privire la Identificatorul Entității Juridice (LEI)?

Contactați-ne:

Contactați echipa noastră de suport prin e-mail, utilizând [formularul de contact](#).