
LEI direct

Registro LEI

Obtenga el LEI en tres pasos. Paso 1: Registro

Necesita una cuenta de usuario para solicitar el LEI. Todo lo que tiene que hacer es [registrarse](#).

Complete los campos solicitados y envíe el registro. Inmediatamente recibirá por correo electrónico una confirmación para completar el registro.

Basta con hacer clic sobre el enlace incluido en el correo electrónico y será automáticamente redirigido a su cuenta de usuario. *Nota: si no recibe inmediatamente un correo de respuesta, compruebe la carpeta de correo basura.*

Cuenta de usuario

No es necesario disponer de una cuenta de usuario para el registro, aunque la sección Servicios LEI es el centro de control desde donde gestionar sus datos y los LEI. Una vez iniciada la sesión, podrá, por ejemplo, solicitar uno o varios LEI, renovar la validez de los LEI existentes, modificar los datos maestros y la contraseña o [realizar la portabilidad](#) de un LEI de otro proveedor a GS1 Germany.

Resumen de servicios

Nuestros servicios le ofrecen todo aquello que necesita para solicitar y gestionar sus LEI, desde modificar los datos hasta renovarlos.

Apply for an LEI

Extensive information about your LEI application

[Applying for an LEI](#)

[Applying for several LEIs](#)

Port an LEI

Easy transfer of existing LEIs from another provider

[Porting of an existing LEI](#)

[Porting of several existing LEIs](#)

Manage an LEI

Clear management of your LEIs: changing your data, renewing and cancelling an LEI

[Overview of my LEIs](#)

Change master data

Changing your data

[Company data, change password](#)

¿Tiene alguna pregunta acerca del identificador de personas jurídicas (LEI)?

Contacte con nosotros:

De lunes a viernes
de 08:00 a 17:30 h (CET)
Teléfono +49 (0) 221 94714-600



The Global Language of Business

Contacte en cualquier momento con nuestro soporte por correo electrónico utilizando el [formulario de contacto](#).